

УТВЕРЖДАЮ

Председатель Комитета образования
Гатчинского муниципального района
Быстрых Н.А.

(подпись)

13 марта 2023г.

ПЛАН

по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества
условий осуществления образовательной деятельности в
Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении
«Детский сад № 12 компенсирующего вида»
на 2023 год

№	Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
					Реализованные меры по устранению выявленных недостатков	Фактический срок реализации
1. Открытость и доступность информации об организации, осуществляющей образовательную деятельность						
1.1	Не все получатели услуг, удовлетворены открытостью, полнотой и доступностью информации о деятельности организации, размещённой на информационных	Повысить полноту и доступность информации на информационных стендах Учреждения и на сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».	15 декабря 2023 г.	Воробьева Рима Рифовна, заместитель заведующего по учебно-воспитательной работе		

	стендах, на сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	Провести анкетирование родителей (законных представителей) воспитанников с целью выявления ожиданий в отношении качества, полноты и доступности информации о деятельности организации, размещенной на официальном сайте. Осуществить учет в работе объективных замечаний. Включить в повестку родительских собраний вопрос навигации по сайту Учреждения Включить в повестку родительских собраний вопрос о размещенной информации на стендах				
2. Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность						
2.1	Не все получатели услуг, удовлетворены комфортностью предоставления услуг организацией	Провести анкетирование родителей (законных представителей) воспитанников с целью выяснения конкретных замечаний по комфортности предоставления услуг. Провести по результатам анкетирования ликвидацию объективных замечаний	31 марта 2023 г. 15 декабря 2023 г.	Воробьева Рима Рифовна, заместитель заведующего по учебно-воспитательной работе Мирахмедова Наталья Алексеевна, заместитель заведующего по административно-хозяйственной части		

3. Доступность услуг для инвалидов

3.1	Не все получатели услуг, удовлетворены доступностью услуг для инвалидов	Провести анкетирование родителей (законных представителей) воспитанников с целью выяснения конкретных замечаний к обеспечению доступности услуг для инвалидов Провести по результатам анкетирования ликвидацию объективных замечаний	31 марта 2023 г. 15 декабря 2023 г.	Воробьева Рима Рифовна, заместитель заведующего по учебно-воспитательной работе Мирахмедова Наталья Алексеевна, заместитель заведующего по административно-хозяйственной части		
-----	---	---	--	---	--	--

4. Доброжелательность, вежливость работников

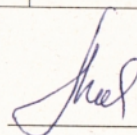
4.1	Не все получатели услуг, удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги	Провести дополнительные беседы о нормах и правилах общения с родителями (законными представителями) работниками, обеспечивающими первичный контакт	31 марта 2023 г.	Воробьева Рима Рифовна, заместитель заведующего по учебно-воспитательной работе		
4.2	Не все получатели услуг, удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих непосредственное оказание услуги при обращении в организацию	Провести тренинги с педагогическим коллективом по повышению коммуникативной культуры	5 апреля 2023 г.	Воробьева Рима Рифовна, заместитель заведующего по учебно-воспитательной работе		

5. Удовлетворенность условиями ведения образовательной деятельности организацией

5.1	Не все получатели услуг	Повысить имидж	22 марта	Воробьева Рима Рифовна,		
-----	-------------------------	----------------	----------	-------------------------	--	--

	готовы рекомендовать организацию родственникам и знакомым	Учреждения. Провести «День открытых дверей» для родительской общественности. Реализовывать совместные проекты с родителями (законными представителями)	2023 г.	заместитель заведующего по учебно-воспитательной работе		
--	--	---	----------------	--	--	--

Заведующий



Морозова В.В.

